

ПРИНЯТО
Общим собранием
ГБОУ гимназии № 406
Пушкинского района Санкт-Петербурга

Протокол от 24.08.2020 № 1

Учено
мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ гимназии № 406
Пушкинского района Санкт-Петербурга

Протокол от 28.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____ В.В. Штерн

Приказ от 31.08.2020 № 212

Учено
мотивированное мнение
совета родителей
ГБОУ гимназии № 406
Пушкинского района Санкт-Петербурга

Протокол от 28.08.2020 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете гимназии**

ГБОУ гимназии № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете ГБОУ гимназии № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Положение о Совете гимназии) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, ст.30, ч.1 п. 17 ст. 34, ч.3 п.7 ст. 44, ч.3 п.9 ст.47), Уставом ГБОУ гимназии № 406, иными нормативно-правовыми актами в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета гимназии, являющегося одним из коллегиальных органов управления ГБОУ гимназией № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

1.3. Совет гимназии избирается на 1 (один) год в количестве 10 человек из числа участников образовательных отношений: педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся основного общего образования (9 класс) и среднего общего образования (10-11 классы).

1.4. Совет гимназии ежегодно должен отчитываться о своей деятельности на Общем собрании ГБОУ гимназии № 406.

1.5. Представители, избранные в Совет гимназии, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Положение о Совете гимназии разрабатывается и утверждается Общим собранием ГБОУ гимназии № 406 в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи Совета гимназии

2.1. Основной целью Совета гимназии является деятельность, основанная на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности по вопросам управления образовательной организацией, разработки и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей).

2.2. Задачами Совета гимназии являются:

- определение перспективных направлений функционирования и развития гимназии;
- привлечение общественности к решению вопросов развития гимназии;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности гимназии;
- защита законных прав обучающихся, воспитанников и работников гимназии;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в гимназии в случаях нарушения ими Устава ГБОУ гимназии № 406;
- разрешение конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др.

3. Компетенция Совета гимназии

К компетенции Совета гимназии относится:

- разработка проекта Устава ГБОУ гимназии № 406, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав Образовательного учреждения;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка ГБОУ гимназии № 406, Положения о Педагогическом совете ГБОУ гимназии № 406, Положения о Методическом совете ГБОУ гимназии № 406, Положения о Попечительском совете ГБОУ гимназии № 406, Положения о порядке привлечения и расходования дополнительных источников финансирования ГБОУ гимназии № 406, Положения об Отделении дополнительного образования, Положения об оплате труда работников ГБОУ гимназии № 406, Положения о фонде надбавок и доплат ГБОУ гимназии № 406, иных локальных нормативных актов, относящихся к компетенции Совета ГБОУ гимназии № 406;
- утверждение и представление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ГБОУ гимназии № 406, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие программ развития ГБОУ гимназии № 406;
- утверждение публичного (ежегодного) доклада ГБОУ гимназии № 406;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ГБОУ гимназии № 406;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- принятие решений о необходимости открытия структурных подразделений ГБОУ гимназии № 406;
- привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств для осуществления уставной деятельности и развития ГБОУ гимназии № 406, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов управления ГБОУ гимназии № 406;
- представление работников ГБОУ гимназии № 406 к поощрениям, почетным званиям и наградам Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- выдвижение кандидатур работников ГБОУ гимназии № 406 для участия в конкурсных мероприятиях;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников ГБОУ гимназии № 406;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- регулирование деятельности в ГБОУ гимназии № 406 общественных (в том числе молодежных и детских) организаций и объединений, разрешенных законом;
- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности ГБОУ гимназии № 406.

4. Структура, порядок формирования Совета гимназии

4.1. Совет гимназии формируется на Общем собрании ГБОУ гимназии № 406 в соответствии со следующими квотами:

4.1.1. педагогические работники, в том числе представители администрации ГБОУ гимназии № 406, выбираемые Общим собранием (7 человек);

4.1.2. родительская общественность: представители Попечительского совета ГБОУ гимназии № 406 (2 человека);

4.1.3. ученический коллектив: представитель Совета обучающихся (1 человек), при этом право решающего голоса у обучающегося наступает по достижению им 18-летнего возраста. Лица, не достигшие указанного возраста, входят в состав Совета с правом совещательного голоса.

4.2. Директор ГБОУ гимназии № 406 является не избираемым членом Совета гимназии – Председателем Совета гимназии.

4.3. Порядок формирования Совета гимназии

4.3.1. Совет гимназии формируется на Общем собрании с учетом предложений от педагогического коллектива, Попечительского совета гимназии, Совета обучающихся в начале учебного года.

4.3.2. Совет большинством голосов выбирает: заместителя председателя Совета, секретаря Совета. Заместителем председателя Совета гимназии избирается представитель родительской общественности.

4.4. Вывод из состава членов Совета гимназии оформляется протоколом заседания Совета с решением о выводе члена Совета и направляется по месту делегирования, выбора.

После вывода из состава Совета гимназии его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (делегирование, довыборы) в срок не более 1 месяца.

4.5. Организация работы Совета гимназии

4.5.1. Совет гимназии собирается не реже одного раза в шесть месяцев. Совет гимназии собирается на очередные заседания Председателем Совета гимназии по принятому плану/графику на новый учебный год.

4.5.2. План /график заседаний Совета гимназии утверждается на первом заседании Совета гимназии.

4.5.3. Внеочередные заседания Совета гимназии проводятся по требованию Председателя Совета гимназии или более половины членов Совета гимназии.

4.5.4. Заседание Совета гимназии считается правомочным, если на заседании Совета гимназии присутствуют не менее семи человек.

4.5.5. Дата, время, повестка заседания Совета гимназии, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совет гимназии.

4.5.5. Совет гимназии принимает решения открытым голосованием. Решение Совета гимназии считается принятым, если за него подано простое большинство голосов присутствующих членов Совета гимназии. Председатель Совета гимназии при равенстве голосов имеет право решающего голоса.

4.5.6. О решениях, принятых Советом гимназии, ставятся в известность все участники образовательного процесса и работники Образовательного учреждения в части, их касающейся.

4.5.7. В случае, если Совет гимназии не принял соответствующего решения по обсуждаемому вопросу в установленные сроки, или принятое решение не соответствует Уставу ГБОУ гимназии № 406, действующему законодательству, директор ГБОУ гимназии № 406 вправе самостоятельно принять решение.

5. Права и ответственность Совета гимназии

5.1. Члены Совета гимназии имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета гимназии, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать от администрации гимназии предоставления всей необходимой для участия в работе Совета гимназии информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета гимназии с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета гимназии по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Совета гимназии обязан:

- проявлять активность, инициативу и творчество в выполнении порученной Советом гимназии деятельности;
- быть честным, справедливым, самокритичным, самостоятельным;
- оперативно, качественно и объективно решать все вопросы;
- четко и грамотно доносить информацию до сведения родителей класса;
- не допускать искажения информации;
- регулярно информировать выдвинувших его родителей о своей деятельности и деятельности Совета гимназии.

5.3. Член Совета гимназии, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета гимназии выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

5.4.1. по его желанию, выраженному в письменной форме;

5.4.2. при отзыве представителя учредителя;

5.4.3. при увольнении работника гимназии, избранного членом (являющимся постоянным членом) Совета гимназии;

5.4.4. в связи с окончанием гимназии или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете гимназии обучающихся ступень среднего общего образования.

5.5. Совет гимназии несёт ответственность за:

- выполнение плана/графика работы Совета гимназии;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие коллегиальных принципов управления школой;
- упрочение авторитетности гимназии.

6. Делопроизводство Совета гимназии

6.1. Решения и протоколы заседаний Совета гимназии включаются в номенклатуру дел гимназии и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными или делегированными в члены Совета гимназии: работникам гимназии, обучающимся классов основной (9 классы) и старшей ступени (10-11 классы), родителям (законным представителям). Исключительное право доступа других лиц разрешено только по единогласному решению всего состава Совета.

6.2. Совет гимназии имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета гимназии, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет гимназии определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии. Руководство работы любой Комиссии возлагается только на члена Совета гимназии.

6.3. Протокол Совета гимназии подписывается председателем или председательствующим на заседании и секретарем