

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
от 27 августа 2019 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии №406
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Приказ от 29.08.2019 г. № 230
Штерн В.В.

С учетом мнения обучающихся, родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 1 от 27.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о функционировании внутренней системы
оценки качества образования
ГБОУ гимназии № 406
Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - Гимназия):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования Гимназии и параметры и критерии, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной целевой программой развития образования на 2016–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;

- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20.01.2014 № 37-р «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО»
- уставом Гимназии;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга;
- Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОО;
- Положением о фонде оплаты труда в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 406 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

1.4. Согласно Положению целями и задачами ВСОКО в Гимназии является:

- формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- осуществлять самообследование деятельности гимназии;
- определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;

- обеспечить доступность качественного образования;
- оценить уровень образовательных достижений обучающихся;
- определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;

1.5. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Школа, и результатах освоения программ обучающимися;
- НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;
- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта;
- оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ООП – основная образовательная программа;
- УУД – универсальные учебные действия;

– ФКГОС – Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089.

1.6. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в Гимназии и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организация ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, среднего общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки Гимназией отчета о самообследовании.

2.4. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

2.5. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в Гимназии образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов.
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
 - *мониторинг сформированности функциональной грамотности;*

- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте Гимназии.

2.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя Гимназии «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

2.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Гимназии.

3. Оценка образовательных программ

3.1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования).

3.2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам и критериям согласно Приложению 1.

3.3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом коллегиального управления (Педагогическим советом).

3.4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

3.5. По пунктам 3.17, 3.20, 3.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение методического совета ОО в целях своевременного внесения корректив в содержание указанной программы (образец справки – в приложении 7).

3.6. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании (приложение 6).

3.7. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

3.8 Итоговой оценке функциональной грамотности обучающегося предшествует её оценка в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в сформированности функциональной грамотности выступает предметом обязательного мониторинга.

4. Оценка условий реализации образовательных программ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.

4.2. В отношении ООП, разработанных на основе ФКГОС, используются подходы, соответствующие пункту 4.1.

4.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (приложение 2).

4.4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

4.6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.

4.7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления.

4.8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

- выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
- совокупное состояние условий образовательной деятельности в Гимназии;

4.9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности Гимназии включаются в отчет о самообследовании (приложение 6).

4.10. Для отчета о самообследовании используются те же параметры и критерии, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5. Оценка образовательных результатов обучающихся

5.1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФКГОС:

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

5.2.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3.

5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 4.

5.2.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.

5.2.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

5.2.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5.

5.2.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости;
- в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

6. ВСОКО и ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

7. Мониторинги в рамках ВСОКО

7.1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Обязательные мониторинги проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ОО.

7.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- *мониторинг уровня сформированности функциональной грамотности;*
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

7.4. Обязательные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложения 2–5.

7.5. Мониторинг показателей отчета о самообследовании вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

8. Документация ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

8.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в Гимназии; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и Положения о поощрении обучающихся.

9.2. Изменения в настоящее положения вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом Гимназии.

9.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

9.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Гимназии.

Критерии оценки образовательных программ

№	Критерии оценки	Единица измерения ¹
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Чел.
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий;	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется / не имеется. Количество чел.
2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС		
2.1	Соответствие структуры и содержания учебного плана требованиям ФКГОС	Соответствует / не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной и заочной формах	Имеется / не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО	Имеется / не имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам	Имеется / не имеется

¹ В ходе внутренней оценки вы можете выбрать один из вариантов маркировки.

	(модулям) учебного плана	
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности	Имеется / не имеется
3. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
3.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
3.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
3.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует / не соответствует
3.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
3.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
3.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется / не имеется
3.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
3.12	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
3.13	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует / не соответствует
3.14	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
3.15	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Программе воспитания	Соответствует / не соответствует
3.16	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
3.17	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной	Количество ед.

	деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	на одного обучающегося
3.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
3.20	Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.21	Доля внеурочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.22	Наличие Программы воспитания	Имеется / не имеется
3.23	Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
3.24	Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем объеме программы в часах	%

Критерии оценки условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Фактический показатель на старте	Планируемый показатель («дорожная карта»)	Факт выполнения «дорожной карты»
Кадровые условия	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел. / % ²			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел. / %			

² Связка «чел./%» предполагает фактическое количество человек и их долю к общему количеству педагогических работников, задействованных в реализации ООП того или иного уровня общего образования.

Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел. / %			
Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел. / %			
Численность / удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел. / %			
Численность / удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел. / %			
Численность / удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел. / %			
Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел. / %			
Численность / удельный вес	Чел. / %			

	численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства				
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел. / %			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте гимназии ³	Чел. / %			
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.			
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.			
	Количество социальных педагогов	Чел.			
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел. / %			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед. / %			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед. / %			
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед. / %			
	Количество дополнительных образовательных программ на базе гимназии, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.			
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется / не имеется			
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется / не имеется			

³ Конечный состав параметров в группе «кадровые условия» определяет гимназия в зависимости от требований к педагогическим работникам, порядка аттестации педагогических работников и системы стимулирующих выплат в гимназии.

	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся)	Имеется / не имеется			
	Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся	Имеется / не имеется			
	Наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий	Имеется / не имеется			
	Наличие действующих программ оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве	Имеется / не имеется			
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	Ед. / %			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов - наличие электронных учебников и учебных пособий (электронные образовательные ресурсы, доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям)	Да / нет			
	Обеспеченность учащихся компьютерами (количество компьютеров в расчете на одного учащегося)				
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел. / %			
	Обеспеченность учителей (преподавателей) (количество компьютеров в расчете на				

	одного учителя)				
	Обеспеченность ОО мультимедийными проекторами (количество мультимедийных проекторов на учебный коллектив)				
	Обеспеченность ОО интерактивными досками и приставками (количество интерактивных досок и приставок).				
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
	Общая площадь помещений, оборудованных для групповой работы, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
	Общая площадь помещений, оборудованных для проведения лабораторных занятий и учебных исследований, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
	Доля уроков (лабораторных занятий, практикумов) в общем объеме учебного плана, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров	Ед. / %			
	Доля внеурочных мероприятий в общем объеме плана внеурочной деятельности, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров ⁴	Ед. / %			
	Территории, оборудованные для реализации разделов программы по технологии				
	Территории, оборудованные для реализации разделов программы по физической культуре: - наличие спортивного зала - наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона) - наличие тренажерного зала - наличие бассейна				
	Специализированные кабинеты по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.)				
	Медицинский кабинет				

⁴ Конечный перечень параметров по группе «материально-технические условия» определяется Программой развития школы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение	Соответствие используемых учебников федеральному перечню.	Соответствует / не соответствует			
	Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.	Соответствует / не соответствует			
	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед. / %			
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да / Нет			
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.			
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.			
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует / не соответствует			

Показатели оценки предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел. / %
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку ⁵	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
7	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
8	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
9	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
10	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
11	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
12	Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел. / %
13	Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел. / %
14	Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел. / %
15	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел. / %

⁵ В регионах, где не рекомендовано применять показатель «средний бал», можно заменить его на показатель «численность / удельный вес численности выпускников, набравших по итогам трех экзаменов не менее ... баллов».

	– муниципального уровня;	Чел. / %
	– регионального уровня;	Чел. / %
	– федерального уровня;	Чел. / %
	– международного уровня	Чел. / %
16	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел. / %
17	Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел. / %

Показатели оценки метапредметных образовательных результатов

Группа метапредметных образовательных результатов	Показатели оценки метапредметных образовательных результатов ⁶			Форма и метод оценки
	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования	
Метапредметные понятия и термины	Слово ⁷ Число Знак Признак Определение Информация Цель Результат Реальный Виртуальный Практический Теоретический	Процесс Явление Общее Частное Причина Следствие Закономерность Тенденция Объект Субъект Анализ Синтез Гипотетический Вероятностный	Индивид Личность Духовное (волевое) Душевное (психическое) Сознание Самосознание Детерминация Интеграция Дифференциация Экстраполяция Система Синергия	Опрос письменный
Личностные УУД	Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах: – саморегуляции поведения; – взаимодействия с окружающими; – здорового образа жизни	Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах: – индивидуального стиля познавательной деятельности; – эффективной коммуникации; – ответственности за собственные поступки, нравственного долга; – гражданской активности; – отношения к труду и выбору	Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах: – выбора жизненной стратегии, построения карьеры; – средств и методов самоактуализации в условиях информационного общества; – морального выбора; – взаимоотношения полов, создания семьи;	Наблюдение и диагностика в рамках мониторинга личностного развития

⁶ Параметры оценки представлены нарастающим итогом по отношению к предыдущему уровню общего образования.

⁷ Метапредметные термины представлены нарастающим итогом по отношению к предыдущему уровню общего образования.

		профессии	– готовности к активной гражданской практике; российской идентичности; – отношения к религии как форме мировоззрения	
Регулятивные УУД	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности			Встроенное педагогическое наблюдение
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач	
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха			
Познавательные УУД	Использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач	Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач		Комплексная контрольная работа на основе текста
	Активное использование речевых средств и ИКТ	Умение осознанно использовать речевые средства	Владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать	

			адекватные языковые средства	
	Работа с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников		
	Использование ИКТ-технологий в учебной деятельности	Формирование и развитие компетентности в области ИКТ	Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	Оценка результатов проекта по информатике или технологии
	Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров			Комплексная контрольная работа на основе текста
	Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)	Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы		
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и	

		познавательных задач	незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	
Коммуникативные УУД	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в диалоге; – первичный опыт презентаций; – создание текстов художественного стиля; – использование в речи не менее трех изобразительно-выразительных средств языка	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в дискуссии; – развитие опыта презентаций; – создание текстов художественного, публицистического и научно-популярного стилей; – использование в речи не менее семи изобразительно-выразительных средств	Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в дебатах; – устойчивые навыки презентаций; – владение всеми функциональными стилями; – владение всеми основными изобразительно-выразительными средствами языка	Текущий диагностический контроль по русскому языку
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности	Наблюдение за ходом работы обучающегося в группе
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции	
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение			

Мониторинг личностного развития обучающихся⁸

№	Диагностируемое личностное качество	Показатель сформированности	Предмет мониторинга по показателю	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность процедур мониторинга
1	Сформированность личностных УУД	Готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации (см. приложение 4 к Положению о ВСОКО)	Количество учащихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации	Встроенное наблюдение	Классный руководитель	В течение года, в рамках классных часов
2	Сформированность активной гражданской позиции; российская идентичность	Наличие ценностной ориентации гражданского о выбора и владение общественно - политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского о выбора и владение общественно - политической терминологией	Встроенное наблюдение. Тестирование	Классный руководитель с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
		Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно-	Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности	Опрос. Встроенное педагогическое наблюдение	Педагог-психолог	

⁸ Результаты мониторинга дополните справкой о занятости обучающихся во внеурочных деятельности (студии, клубы, мастерские), а также справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей.

		исторически х практик России	и и демонстриру ющих принятие культурно- исторически х практик России			
		Социально- культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтвержда ющие социально- культурный опыт учащегося	Статистическ ий учет	Классный руководи тель	
3	Готовность к продолжен ию образовани я на профильно м уровне, к выбору профиля обучения	Понимание учащимся собственных профессиона льных склонностей и способносте й	Количество учащихся, своевременн о ознакомленн ых с заключение м педагога- психолога о профессиона льных склонностях и способностя х учащихся	Статистическ ий учет	Классный руководи тель	Первый раз на этапе предпрофи льной подготовки (по окончании учащимися 7–8-го классов). Второй раз – по окончании уровня основного общего образовани я
		Положитель ный опыт углубленног о изучения дисциплин учебного плана, соответстви ющих рекомендова нному профилю обучения	Количество учащихся, имеющих опыт углубленног о изучения дисциплин учебного плана, соответстви ющих рекомендова нному профилю обучения	Статистическ ий учет	Классный руководи тель	
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых	Количество учащихся, имеющих завершенны е и презентован	Статистическ ий учет	Классный руководи тель	

		соответствует рекомендованному профилю	ные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения			
4	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак	Опрос	Педагог-психологи (или) классный руководитель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года
		Опыт выполнения учащимися проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
5	Сформированность культуры здорового образа	Демонстрация культуры здорового образа жизни в	Стабильность посещения занятий физической культурой.	Статистический учет. Отзыв классного руководителя	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года

	жизни; ценностное отношение к труду	среде образования и социальных практиках	Сокращения количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарны х правил гигиены			
6	Сформиров анность ценностног о отношения к труду	Демонстрац ия уважения к труду как способу самореализа ции	Уровень активности участи в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера	Отзыв классного руководителя	Классный руководи тель	Ежегодно, в конце учебного года
7	Сформиров анность основ экологичес кой культуры	Готовность учащихся к экологическ и безопасному поведению в быту	Освоение понятий экологическ ого содержания Единицы портфолио, подтвержда ющие социально- культурный опыт учащегося	Опрос. Статистическ ий учет	Преподав атель экологии или биологии совместно с классным руководи телем, тьютором	Ежегодно, в конце учебного года

Структура отчета о самообследовании⁹

№ раздела	Название ¹⁰	Содержимое
1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в уставе. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ. Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти. Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)
2	Система управления ОО	Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления. Взаимосвязь структур и органов управления
3	Содержание подготовки обучающихся	Виды реализуемых ООП. Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования: – начального общего; – основного общего; – среднего общего. Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся. Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов (наличие научных студенческих кружков, дискуссионных клубов, работа в малых группах обучающихся). Использование дистанционных образовательных технологий. Проведение психологических и социологических исследований, опросов. Наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации). <u>Направления дополнительных общеразвивающих программ (количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению):</u> - Наличие программ социально-педагогической направленности. - Наличие программ технической направленности; - Наличие программ физкультурно-спортивной направленности. - Наличие программ художественной направленности; - Наличие программ естественно-научной направленности.

⁹ С учетом и на основании показателей эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию по приказу Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324.

¹⁰ В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462.

		Наличие программ туристско-краеведческой направленности; Наличие дополнительных (авторских) образовательных программ.
4	Качество подготовки обучающихся	Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки). Количество учащихся, набравших не менее (<i>указать количество</i>) баллов по трем предметам ГИА. Количество учащихся, набравших не менее (<i>указать количество</i>) баллов по трем предметам ОГЭ. Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках. Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году (в том числе во всероссийских и международных), проводимых при участии организации; Удельный вес численности обучающихся, принявших участие в отчетном году в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах в общей численности учащихся (кроме спортивных) (менее 10% - 0 баллов, 10% и более - 1 балл); Наличие в отчетном году, из числа обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня (региональный, всероссийский, международный (по 1 баллу за каждый уровень)); Удельный вес численности обучающихся в образовательной организации, принявших участие в спортивных олимпиадах, соревнованиях в общей численности учащихся, в том числе международных (менее 10% - 0 баллов, 10% и более - 1 балл) в отчетном году; Наличие в отчетном году победителей спортивных олимпиад различного уровня (по 1 баллу за каждый уровень - региональный, всероссийский, международный); Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО. <i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)</i>¹¹
5	Особенности организации учебного процесса	Количество классов-комплектов. Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя). Продолжительность учебного года и каникул Количество обучающихся, получающих образование: – в очно-заочной форме; – заочной форме. Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям. Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме. Количество обучающихся, осваивающих ООП: – с применением дистанционных технологий; – с применением электронных средств обучения Наличие необходимых условий для охраны и укрепления

¹¹ Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

		<u>здоровья, организации питания обучающихся:</u> Наличие спортивного зала; Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона); Наличие тренажерного зала; Наличие бассейна; Наличие медицинского кабинета; Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.); Наличие столовой на территории организации. <u>Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:</u> • Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; • Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов; • Использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; • Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование; • Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь; • Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий (наличие приема в специальные (коррекционные) группы по различным образовательным программам, мероприятия, обеспечивающие вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общественную жизнь образовательной организации (экскурсии, классные часы, концерты и т.д.); • Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.); оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
6	Информационная открытость	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет». Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения

		предложений, направленных на улучшение работы организации. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации).
7	Психолого-педагогическое, медицинское и социальное сопровождение образовательного процесса	Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи: - Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся); - Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся; - Наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий; - Наличие действующих программ оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве.
8	Информация о востребованности выпускников	Поступление в вузы выпускников профильных классов в соответствии с профилем. Процент поступления в вузы, ссузы от общего количества выпускников. Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения получения образования
9	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Доля педагогических работников с высшим образованием. Наличие квалификационной категории у педагогических работников. Группы педагогических работников по стажу работы. Возрастной состав педагогических работников. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников. Непрерывным профессиональное образование педагогических работников. Обеспеченность педагогическими работниками неосновного назначения (педагог-психолог, социальный педагог, учитель-дефектолог)
10	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	Соответствие используемых учебников федеральному перечню. Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в расчете на одного учащегося Приложение 2 к Положению о ВСОКО (раздел 4)
11	Материально-техническая база ОО	Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) (в сопоставимых показателях). Обеспеченность учащихся компьютерами (количество

		компьютеров в расчете на одного учащегося); Обеспеченность учителей (преподавателей) (количество компьютеров в расчете на одного учителя); Обеспеченность ОО мультимедийными проекторами (количество мультимедийных проекторов на учебный коллектив); Обеспеченность ОО интерактивными досками и приставками (количество интерактивных досок и приставок). Наличие лабораторий и/или мастерских (объекты для проведения практических занятий) Наличие современной библиотеки-медиатеки (читальный зал не менее чем на 25 рабочих мест) с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет; Обеспеченность специализированными кабинетами (библиотеки, кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии и физике, и др.); Наличие электронных интерактивных лабораторий; Обеспеченность лабораторным и демонстрационным оборудованием; Наличие электронных учебников и учебных пособий (электронные образовательные ресурсы, доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям). Приложение 2 к Положению о ВСОКО (раздел 3)
12	Функционирование ВСОКО	Положение о ВСОКО
13	Анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию	Аналитическая текстовая часть, содержащая качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года/ нескольких лет. Констатация точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили. Объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям (если она есть). Общий вывод о результатах самообследования

Образец справки по результатам ВШК

Справка
по итогам проведения внутришкольного контроля _____
(предмет контроля)

Сроки проведения контроля: с «___» по «___» _____ 20___ г.

Вид контроля: _____.

Результаты контроля

Контроль реализации программы формирования / развития УУД основной образовательной программы (указывается уровень общего образования, название образовательной программы) осуществляется по следующим направлениям: содержание программы (таблица 1), выполнение программы (таблица 2) и уровень достижения планируемых результатов (таблица 3).

Содержание программы

**Таблица 1. Предмет и результаты контроля по содержанию
Программы формирования /развития УУД**

Предмет контроля	Результаты
Соответствие структуры программы формирования/ развития УУД требованиям ФГОС начального общего образования	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
Соответствие планируемых результатов требованиям ФГОС (указать уровень общего образования)	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
Планируемые результаты программы распределены по годам освоения ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет
Представлено содержание урочной и внеурочной деятельности по достижению учащимися планируемых результатов программы	Да / Нет
Содержание урочной деятельности разработано с учетом специфики учебных предметов учебного плана ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет / Частично
Содержание урочной деятельности отражено в рабочих программах учебных предметов, где выделены закреплённые программой результаты	Да / Нет / Частично
Содержание внеурочной деятельности представлено в соответствии с планом внеурочной деятельности ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет / Частично
Курсы и мероприятия внеурочной деятельности представлены с указанием на их планируемые эффекты	Да / Нет / Частично
Приложены типовые задачи применения универсальных учебных действий	Да / Нет
В программе обозначена часть, сформированная участниками образовательных отношений	Да / Нет

Часть программы, сформированная участниками образовательных отношений, подкреплена необходимыми документами	Да / Нет
Оценочные материалы разработаны и приложены к программе	Да / Нет
Оценочные материалы соответствуют планируемым результатам программы	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
Организовано взаимодействие с организациями-партнерами; привлечены консультанты, эксперты, научные руководители	Да / Нет / Частично

Анализ содержания данных, представленных в таблице 1, показывает (дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно).

Выполнение программы

Таблица 2. Предмет и результаты контроля по выполнению Программы формирования / развития УУД

Предмет контроля	Результаты
Учебные занятия, выделенные в рабочих программах в соответствии с планируемыми результатами формирования УУД, проведены	Да / Нет
Регулярные курсы внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены в объеме, запланированном рабочей программой курса	Да / Нет
Мероприятия внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены	Да / Нет

Анализ содержания данных, представленных в таблице 2, показывает (дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно).

Выводы:

1. Положительные эффекты: (перечислить с комментарием обуславливающих факторов: материальные условия, кадры)
2. Недочеты в содержании программы: (перечислить с комментарием причин и возможности их устранения).
3. Факты невыполнения программы: (перечислить с комментарием причин и возможности их восполнения).

Рекомендации / Меры по итогам контроля (выбрать нужное):

1. Провести в срок до «___» _____ 20__ года:
 - плановый тематический контроль (указать предмет контроля);
 - экспертизу документов (указать каких).
2. _____.

(иное)

Справка подготовлена: _____

(Ф. И. О., должность)

(подпись)

Со справкой ознакомлен(ы): _____

(Ф. И. О., должность)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Критерии оценки рабочей программы учебного предмета

№	Критерии оценки		результаты
	Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы	
	Титульный лист	- полное наименование образовательной организации (в соответствии с уставом); - наименование «Рабочая программа учебного предмета, курса по _____ (указание учебного предмета) для _____ класса, курса (классов, курсов)»; - сроки реализации рабочей программы; - грифы рассмотрения/согласования (с указанием номера протокола и даты рассмотрения) и утверждения рабочей программы (с указанием номера приказа и подписи директора образовательной организации).	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
	Пояснительная записка (на уровень обучения)	- сведения о примерной и/или авторской учебной программе, на основе которой разработана рабочая программа, с указанием автора, года издания; - цели и задачи изучения данного учебного курса; - сроки реализации программы; - место учебного предмета в учебном плане (количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, обоснование увеличения количества учебных часов (при необходимости)); - используемый учебно-методический комплект, включая электронные ресурсы, а также дополнительно используемые информационные ресурсы; - планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (описываются в соответствии с примерными основными образовательными программами и образовательными программами ГБОУ гимназии № 406); - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (согласно «Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях»)	
	Содержание учебного предмета, курса	- перечень и название разделов и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы:	

		• основные изучаемые вопросы; • практические и лабораторные работы, творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении; • требования к знаниям и умениям обучающихся к концу изучения раздела; • формы и вопросы контроля; • возможные виды самостоятельной работы учащихся; • формируемые универсальные учебные действия.	
	Поурочно-тематическое планирование	Часть рабочей программы, которая разрабатывается и утверждается на каждый учебный год. - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы по четвертям (полугодиям) и за учебный год; - темы уроков с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы; - проведение практических/лабораторных работ (при их наличии). - конкретизируются формы и методы контроля: В рабочей программе отмечаются отдельно: • <i>по русскому языку</i> – контрольные работы разных видов, сочинения, изложения • <i>по литературе</i> – сочинения, контрольные работы разных видов, тексты для заучивания наизусть, произведения для самостоятельного чтения • <i>по математике, алгебре, алгебре и началам анализа, геометрии</i> – контрольные и самостоятельные работы разных видов • <i>по физике, химии, биологии</i> – контрольные и лабораторные работы • <i>по географии</i> – контрольные и практические работы • <i>по истории, обществознанию</i> – контрольные и диагностические работы, зачеты • <i>по иностранному языку</i> – контрольные работы разных видов • <i>по физической культуре</i> – тестовый контроль, проверяющий технику выполнения упражнений и результат • <i>по технологии</i> – практические работы • <i>по информатике</i> – контрольные работы разных видов	
		В рамках графы «Примечание» возможны следующие дополнения: <i>Средства обучения:</i> технические и электронные средства обучения и контроля знаний обучающихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал. Список рекомендуемой учебно-методической литературы	

		должен содержать используемый педагогическим работником учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся и содержать полные выходные данные литературы. По желанию педагогического работника графа «Примечание» может содержать домашнее задание по предмету. <i>По предмету «Технология»</i> - вместо графы «Примечание» поурочно-тематическое планирование дополняется графой «Инструменты и оборудование».	
	Приложения к программе	- основные понятия курса; - контрольно-измерительные материалы; - темы проектов; - темы творческих работ.	

Критерии оценки рабочей программы курса внеурочной деятельности

№	Критерии оценки		результаты
	Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы	
1.	Титульный лист	- полное наименование образовательной организации (в соответствии с уставом); - наименование «Рабочая программа курса внеурочной деятельности _____ (указание курса) для ____ класса»; - сроки реализации рабочей программы; - направление развития личности гимназиста (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное и т.д.); - грифы рассмотрения/согласования (с указанием номера протокола и даты рассмотрения) и утверждения рабочей программы (с указанием номера приказа и подписи директора образовательной организации).	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки
2.	Пояснительная записка	- кому адресована программа: тип (общеобразовательное и др), вид (гимназия и др) образовательной организации и определение класса обучающихся; - концепция (основная идея) программы; - обоснованность (актуальность, новизна, значимость); - направление, вид деятельности; - кратко формулируются общие цели учебных занятий для ступени обучения; - сроки реализации программы; - основные принципы отбора материала и краткое пояснение логики структуры программы, включая раскрытие связей основного и дополнительного образования по данному направлению; - предполагаемые результаты; - приводится используемая в тексте программы система условных обозначений.	
3.	Содержание курса внеурочной деятельности	- перечень и название разделов и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание темы курса внеурочной деятельности: • основные изучаемые вопросы; • творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении; • требования к знаниям и умениям обучающихся к концу изучения раздела;	

		• формы и вопросы диагностики; • возможные виды самостоятельной работы учащихся; • формируемые универсальные учебные действия.	
4.	Тематическое планирование	- перечень и название раздела и тем курса; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - темы отдельных занятий и учебные материалы к ним; - вид занятий (теоретические или практические, количество часов); - указание на виды деятельности учащихся; - другое	
	<i>В рамках графы «Примечание» возможны следующие дополнения:</i> <i>Средства обучения:</i> технические и электронные средства обучения и контроля знаний обучающихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал. Список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый педагогическим работником учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся и содержать полные выходные данные литературы.		

**Критерии оценки дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программы**

№	Критерии оценки	результаты
1.	Титульный лист - полное наименование образовательной организации (в соответствии с уставом); - наименование «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа»; - наименование детского объединения; - сроки реализации рабочей программы; - грифы рассмотрения/согласования (с указанием номера протокола и даты рассмотрения) и утверждения рабочей программы (с указанием номера приказа и подписи директора образовательной организации).	
2.	Пояснительная записка и содержание программы - Пояснительную записку рекомендуется начинать с введения – краткой характеристики предмета, его значимости. - Направленность программы – художественная (техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая). - Новизна дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы предполагает: ☐ новое решение проблем дополнительного образования; ☐ новые методики преподавания; ☐ новые педагогические технологии в проведении занятий; ☐ нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д. - Актуальность программы; процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения. - Цель программы; - Задачи программы; - Отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ - Возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; - Сроки реализации дополнительной образовательной программы; - Ожидаемые результаты и способы определения их результативности; - Список литературы.	Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки

3.	Тематическое планирование	- учебно-тематический план; - содержание программы; - Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: - обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.); - рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т. д.; - дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.	
4.	Приложения	Контрольно-измерительные материалы	

Критерии оценки информационной открытости ОУ

	Критерии и показатели	Результат (размещено/ отсутствует, разработано/ не разработано, содержит/не содержит)
1.	Структура сайта разработана в соответствии с требованиями Приказа Рособрнадзора № 785	разработано/ не разработано
2.	Создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел).	разработано/ не разработано
3.	Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.	разработано/ не разработано
4.	Специальный раздел содержит следующие подразделы:	
5.	<i>Подраздел «Основные сведения», содержит следующую информацию:</i>	
6.	- дата создания Организации	содержит/не содержит
7.	- учредитель Организации	содержит/не содержит
8.	- место нахождения Организации и ее филиалов (при наличии)	содержит/не содержит
9.	- режим работы	содержит/не содержит
10.	- график работы	содержит/не содержит
11.	- контактные телефоны	содержит/не содержит
12.	- адрес электронной почты	содержит/не содержит
13.	<i>Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией», содержит следующую информацию:</i>	
14.	- структура и органы управления Организации,	содержит/не содержит
15.	- наименование структурных подразделений (органов управления)	содержит/не содержит
16.	- руководители структурных подразделений	содержит/не содержит
17.	- местах нахождения структурных подразделений	содержит/не содержит
18.	- адреса официальных сайтов структурных подразделений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	содержит/не содержит

19.	- адреса электронной почты структурных подразделений	содержит/не содержит
20.	- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений.	содержит/не содержит
21.	Подраздел «Документы»	
22.	а) в виде копий размещены следующие документы:	
23.	- устав Организации	содержит/не содержит
24.	- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	содержит/не содержит
25.	- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)	содержит/не содержит
26.	- план финансово-хозяйственной деятельности Организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации	содержит/не содержит
27.	- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:	содержит/не содержит
28.	- регламентирующие правила приема обучающихся	содержит/не содержит
29.	- режим занятий обучающихся	содержит/не содержит
30.	- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	содержит/не содержит
31.	- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	содержит/не содержит
32.	- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	содержит/не содержит
33.	- правила внутреннего распорядка обучающихся	содержит/не содержит
34.	- правила внутреннего трудового распорядка	содержит/не содержит
35.	б) отчет о результатах самообследования	содержит/не содержит
36.	в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	содержит/не содержит
37.	- образец договора об оказании платных образовательных услуг	содержит/не содержит
38.	- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	содержит/не содержит
39.	г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	содержит/не содержит
40.	Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях осуществляющих образовательную деятельность.	содержит/не содержит

41.	Подраздел «Образование» содержит информацию:	
42.	- о реализуемых уровнях образования	содержит/не содержит
43.	- о формах обучения	содержит/не содержит
44.	- о нормативных сроках обучения	содержит/не содержит
45.	- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)	содержит/не содержит
46.	- об описании образовательной программы с приложением ее копии	содержит/не содержит
47.	- об учебном плане с приложением его копии	содержит/не содержит
48.	- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	содержит/не содержит
49.	- о календарном учебном графике с приложением его копии	содержит/не содержит
50.	- о методических и иных документах, разработанных Организацией для обеспечения образовательного процесса	содержит/не содержит
51.	- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой	содержит/не содержит
52.	- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	содержит/не содержит
53.	- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц	содержит/не содержит
54.	- о языке образования, на котором осуществляется образование (обучение)	содержит/не содержит
55.	Организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.	содержит/не содержит
56.	Подраздел «Образовательные стандарты»	
57.	Информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий. Допускается вместо копий федеральных	содержит/не содержит

	государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки РФ.	
58.	<i>Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» содержит следующую информацию:</i>	
59.	• наличие сведений о руководителе организации; • наличие контактных данных руководства организации: телефон, электронная почта (далее – контактные данные); • наличие сведений о заместителе (-ях) руководителя организации; • наличие контактных данных заместителей руководителя организации; • наличие перечня педагогического (научно-педагогического) состава организации; • наличие сведений о ФИО, должности, контактных данных педагогических работников организации; • наличие сведений об уровне образования педагогических работников организации; • наличие сведений о квалификации, ученом звании и степени (при наличии) педагогических работников организации; • наличие сведений о преподаваемых педагогическим работником организации дисциплинах.	содержит/не содержит
60.	<i>Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» содержит сведения о наличии:</i>	
61.	- оборудованных учебных кабинетов; - объектов для проведения практических занятий; - библиотек; - объектов спорта; - средств обучения и воспитания; - об условиях питания и охраны здоровья обучающихся; - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.	содержит/не содержит
62.	- о наличии оборудованных учебных кабинетов, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
63.	- об объектах для проведения практических занятий, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
64.	- о библиотеках, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
65.	- об объектах спорта, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
66.	- о средствах обучения и воспитания, в том числе	содержит/не

	приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит
67.	- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
68.	- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
69.	- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
70.	- о доступе к электронным образовательным ресурсам, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
71.	- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	содержит/не содержит
72.	<i>Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки» содержит информацию:</i>	
73.	о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.	содержит/не содержит
74.	- о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии. - о трудоустройстве выпускников.	содержит/не содержит
75.	<i>Подраздел «Платные образовательные услуги» содержит информацию:</i>	
76.	о порядке оказания платных образовательных услуг.	содержит/не содержит
77.	<i>Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит информацию:</i>	
78.	- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	содержит/не содержит
79.	- о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года.	содержит/не содержит
80.	<i>Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)» содержит информацию:</i>	
81.	- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	содержит/не содержит

	образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	
82.	<i>Подраздел «Взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет»</i>	
83.	• наличие возможности взаимодействия участников образовательного процесса с организацией; в том числе: • по телефону (наличие контактных телефонов, указание времени возможного взаимодействия); • по электронной почте (наличие одного или нескольких электронных адресов); • с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса); • наличие возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками образовательной организации); • наличие возможности поиска и получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения; • наличие ранжированной информации об обращениях граждан (жалобы, предложения, вопросы, иное и т.д.); • наличие информации о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан); • наличие возможности отслеживания хода рассмотрения обращений граждан (например, статус обращения, наличие специалистов по взаимодействию с гражданами).	